

ZARZĄDZENIE Nr 13/2020

Dyrektora Teatru Groteska z dnia 14.07.2020 r.

wraz z aneksem nr 1 z dnia 02.10.2020

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacji Widowni i szczególnych zasad udziału Widzów podczas przedstawień i innych wydarzeń artystycznych odbywających się w Teatrze Groteska w związku z wznowieniem działalności w instytucjach kultury.

Podstawa prawna:

1. ZALECENIA Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 4 czerwca 2020 roku;
2. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA z dnia 20.03.2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii;
3. USTAWA z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
4. STATUT Teatru Groteska.

Mając na uwadze uniknięcie zagrożeń dla zdrowia Widzów oraz pracowników Teatru Groteska, z dniem 14 lipca 2020 r zarządzam wprowadzenie następujących zabezpieczeń i procedur oraz zasad szczególnych odnoszących się do udziału widowni podczas spektakli i innych wydarzeń artystycznych w Teatrze:

1. SPRZEDAŻ BILETÓW

- a. System rezerwacji i sprzedaży biletów na spektakle - preferowaną formą sprzedaży biletów w Teatrze jest sprzedaż on-line i realizacja transakcji bezgotówkowo wraz z aktualizacją regulaminu zakupu biletów, w ramach której kupujący wyraża zgodę, że jego dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w związku z epidemią Covid-19;
- b. Sprzedaż w kasie Teatru jest możliwa w godzinach pracy kasy, kasa jest zabezpieczona szybą ognioodporną;
- c. Zakup biletu on-line lub w kasie biletowej Teatru jest równoznaczny z zaakceptowaniem zasad i procedur zawartych w niniejszym zarządzeniu.

2. OBOWIĄZEK POZOSTAWIENIA DANYCH KONTAKTOWYCH

- a. Wszyscy Widzowie zobowiązani są do podania swoich danych kontaktowych (nr telefonu lub e-mail) oraz złożenia oświadczenia o swoim stanie zdrowia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- b. Widzowie kupujący bilety on-line przekazują swoje dane kontaktowe podczas procesu rejestracji i sprzedaży przez stronę internetową Teatru; natomiast oświadczenie o swoim stanie zdrowia składają w kasie Teatru lub bezpośrednio u pracownika obsługi widowni;
- c. Widzowie kupujący bilety w kasie biletowej – przekazują swoje dane kontaktowe i składają oświadczenie podczas dokonywania zakupu biletu kasjerowi;
- d. Dane te oraz oświadczenia będą przechowywane przez teatr przez okres 2 tygodni (licząc od dnia przedstawienia, w którym dana osoba uczestniczyła w charakterze widza) i mogą być przekazane właściwym miejscowo służbom sanitarnym w przypadku ujawnienia zarażenia COVID-19 u któregośkolwiek z pracowników, współpracowników Teatru, Widzów lub innych uczestników danego przedstawienia;

e. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi Widzowi zakup biletu on-line lub w kasie biletowej Teatru.

3. PROCEDURA WEJŚCIA DO TEATRU

- a. Wejście do Teatru na spektakl rozpoczyna się nie wcześniej niż 1 godzinę, jednak nie później niż 15 minut przed rozpoczęciem spektaklu, z uwzględnieniem odpowiedniego marginesu czasowego na bezpieczne przemieszczanie się w celu ograniczenia nadmiernego gromadzenia się publiczności w przestrzeniach komunikacji wspólnej oraz ciągach komunikacyjnych;
- b. Po wejściu do Teatru Widz może być poddany procedurze pomiaru temperatury;
- c. Osoby, u których stwierdzono temperaturę powyżej 38 st.C nie zostaną wpuszczone do Teatru, a pracownik ochrony poinformuje je o konieczności pilnego skontaktowania się z właściwym miejscowo Inspektorem Sanitarnym;
- d. W przypadku, gdy osoba, u której stwierdzono podwyższoną temperaturę przybyła do Teatru w towarzystwie innych osób – zakaz wejścia obejmuje również te osoby towarzyszące;
- e. Po wejściu do Teatru każdy z widzów obowiązkowo powinien zdezynfekować ręce (dozowniki z płynem dezynfekującym znajdują się przy wejściu).

4. OBOWIĄZEK NOSZENIA MASEK ZAKRYWAJĄCYCH DROGI ODDECHOWE (usta i nos)

- a. Wejście i przebywanie na terenie Teatru możliwe jest wyłącznie w maseczkach zasłaniających drogi oddechowe;
- b. Widzowie są zobowiązani do samodzielnego zapewnienia sobie odpowiednich środków ochrony osobistej w postaci maseczki zakrywającej usta oraz nos;
- c. Teatr nie zapewnia bezpłatnych maseczek widzom, możliwy jest ich zakup w kasie Teatru;
- d. Widzowie uchylający się od obowiązku noszenia maseczek ochronnych w Teatrze zostaną wyproszeni z Teatru przez pracowników obsługi widowni bądź ochrony, bez prawa żądania zwrotu pieniędzy za bilet;
- e. Zużyte maski ochronne oraz inne środki ochrony osobistej należy wyrzucać do specjalnie w tym celu oznaczonych koszy na śmieci;
- f. Wejście na wydarzenie, możliwe jest po złożeniu przez każdego Widza oświadczenia o tym, że ten według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym. Wraz z oświadczeniem uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie udostępnianych danych osobowych w zakresie określonym w „Wytycznych dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce”, pod rygorem odmowy wpuszczenia takiego widza na widownię. Formularze oświadczenia dostępne są u pracowników obsługi widowni Teatru, którym należy wydać wypełnione i podpisane oświadczenie. Szczegółowe procedury zostały opisane w pkt 11 niniejszego regulaminu;
- g. Wszyscy pracownicy obsługi widowni oraz ochrony pracują w maseczkach/przyłbicach i rękawiczkach jednorazowego użycia.

4. WERYFIKACJA BILETÓW

- a. Sprawdzanie biletów przed wejściem na salę widowiskową odbywa się w miarę możliwości w sposób bezdotykowy, jedynie przez okazanie biletu obsłudze widowni w odległości umożliwiającej jego weryfikację;
- b. Preferowane są elektroniczne formy biletów (np. zapisane na smartfonie);
- c. Po wejściu należy udać się w miejsce wskazane przez osobę z obsługi widowni Teatru, która wskazuje drogę do odpowiednich wejść (balkon, parter).

ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ KORZYSTANIA Z SZATNI TEATRU, przy założeniu następujących warunków:

- a. Zachowanie bezpiecznego odstępu pomiędzy Widzami w kolejce do szatni;
- b. Zachowanie -w miarę istniejących możliwości-odstępu kilku wieszaków pomiędzy odzieżą wierzchnią Widzów;

- c. Dezynfekcja szatni;
- d. Wzmożona dezynfekcja blatu/powierzchni dotykowej;
- e. Przestrzeganie obowiązku zakrywania ust i nosa przez Widzów oraz obsługę szatni;
- f. Dopuszczalnym jest wnoszenie na teren Teatru wyłącznie podręcznych toreb. Zabronione jest wnoszenie do Teatru oraz na salę widowiskową toreb i plecaków dużych rozmiarów.

6. OBOWIĄZEK ZACHOWYWANIA ODPOWIEDNIEGO DYSTANSU POMIĘDZY WIDZAMI

- a. Podczas przebywania w pomieszczeniach Teatru, w szczególności w kolejkach do toalet podczas wchodzenia i wychodzenia z widowni Widzowie są zobowiązani do zachowywania stosownych odstępów między sobą (min. 1,5 m);
- b. Powyższy obowiązek nie dotyczy rodzica z dzieckiem do 13. roku życia oraz osoby niepełnosprawnej wraz z jej opiekunem.

7. WEJŚCIE NA SALĘ TEATRALNĄ I ZAJĘCIE MIEJSC

- a. Widzowie wchodzi na widownię wyłącznie wejściami wskazanymi przez obsługę widowni;
- b. Po wejściu na widownię należy niezwłocznie zająć swoje miejsce, tak by nie powodować zatorów w przejściach i niepotrzebnych skupisk ludzkich;
- c. Widzowie zajmują wyłącznie miejsca wyznaczone w tym celu przez Teatr z zachowaniem co najmniej kilku wolnych miejsc (wyłączonych) między osobami (nie dotyczy to rodzica z dzieckiem do 13. roku życia, osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie wraz z ich opiekunem, osób wspólnie mieszkających lub gospodarujących);
- d. Nie wolno zajmować miejsc wyłączonych z dostępu dla widowni.

8. PRZERWY PODCZAS SPEKTAKLI

- a. Przerwy podczas przedstawień (tj. między poszczególnymi aktami) trwają minimum 10 minut;
- b. W trakcie przerwy obsługa widowni lub pracownicy ochrony dokonują wietrzenia sali widowiskowej na miarę istniejących możliwości, w tym zwiększenia pracy wentylacji;

9. OPUSZCZANIE WIDOWNI W PRZERWIE I PO ZAKOŃCZENIU SPEKTAKLU

- a. Pierwszeństwo w opuszczeniu widowni – w miarę możliwości – mają osoby starsze oraz osoby niepełnosprawne;
- b. Pozostali widzowie opuszczają widownię z zachowaniem odpowiedniej odległości od innych osób w kolejności począwszy od pierwszych rzędów;
- c. Po zakończeniu spektaklu zabrania się widzom dłuższego pozostawania w pomieszczeniach Teatru;
- d. Po każdym spektaklu obiekt jest dezynfekowany (toalety, klamki, poręcze).

10. POMIESZCZENIA TEATRU NIEDOSTĘPNE DLA WIDOWNI

- a. Zarówno w czasie przed, jak i po spektaklu oraz w trakcie jego trwania Widzowie nie mogą przebywać w pomieszczeniach Teatru wyłączonych z dostępu dla widowni (np. pomieszczenia służbowe pracowników, garderoby, itd.);
- b. Odwiedzanie lub spotkanie się z aktorami i innymi pracownikami czy współpracownikami Teatru w miejscach wyłączonych z dostępu dla publiczności jest zabronione;

11. INFORMACJA W SPRAWIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z EPIDEMIĄ SARS-CoV-2

- a. Informujemy, że w związku z wytycznymi Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, wprowadzamy w Teatrze specjalne zasady pobierania i przetwarzania danych osobowych naszych widzów.
- b. **Osoby biorące udział w przedstawieniu proszone są o pozostawienie danych kontaktowych na wypadek stwierdzenia przypadków zarażenia wirusem SARS-CoV-2.**
- c. Jednocześnie informujemy, że w przypadku stwierdzenia przypadków zarażenia dane te mogą zostać przekazane właściwym służbom sanitarnym lub innym uprawnionym do tego organom.
- d. Celem pobierania danych kontaktowych (tzw. danych trackingowych) jest umożliwienie kontaktu w razie stwierdzenia przypadków zarażenia wirusem SARS-CoV-2 wśród widzów lub pracowników teatru.
- e. Podane dane będą przetwarzane przez teatr przez okres 14 dni od daty wydarzenia, w którym osoba wzięła udział. Dane będą archiwizowane zgodnie z wewnętrznymi regulacjami przyjętymi przez Administratora.
- f. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:
Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - zgoda do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - realizacja celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- g. Administratorem danych osobowych jest Teatr Groteska z siedzibą w Krakowie, ul. Skarbowa 2, 31-121 Kraków, NIP 6750200108, dalej zwany także „Administratorem”.
- h. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@groteska.pl, tel. 12 633 48 22.
- i. Przetwarzanie Państwa danych kontaktowych wynika z konieczności wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz jest ono niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora określonych w wytycznych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- j. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zrealizowania wytycznych, o których mowa powyżej. Ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w wydarzeniu organizowanym przez Teatr.
- k. Przysługuje Państwu prawo wglądu w Państwa dane i ich sprostowania oraz prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, o ile zrealizowanie tych praw nie będzie sprzeczne z obowiązkami nałożonymi na administratora przez przepisy ogólnie obowiązującego prawa lub uniemożliwią one wykonanie celu, dla którego są przetwarzane.
- l. Ponadto, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- m. Teatr Groteska nie wykorzystuje Państwa danych do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym tzw. profilowania.

12. W zakresie nieuregulowanym niniejszym zarządzeniem stosuje się dotychczasowe postanowienia i regulaminy Teatru Groteska, odnoszące się w szczególności do kwestii przebywania widzów w teatrze.

OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA

Niniejszym oświadczam, że według mojej najlepszej wiedzy nie jestem osobą zakażoną wirusem SARS-Cov-2, nie miałem/nie miałam ostatnio objawów typowych dla chorób wywoływanych tym wirusem, nie przebywam obecnie na kwarantannie ani pod nadzorem epidemiologicznym, w ciągu ostatnich 14 dni nie miałem/nie miałam kontaktu z osobą zarażoną COVID-19.

Jednocześnie w przypadku, gdy w ciągu 14 dni od dnia mojej obecności na spektaklu w Teatrze Groteska wystąpią u mnie objawy zakażenia COVID-19, zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe miejscowo służby sanitarne i epidemiologiczne, a także telefonicznie Dyрекcję Teatru Groteska (nr tel. 12 633 48 22).

DANE KONTAKTOWE:

Imię i nazwisko		Nr telefonu	
Adres (opcjonalnie)			

KLAUZULA INFORMACYJNA

- Osoby biorące udział w przedstawieniu proszone są o pozostawienie danych kontaktowych na wypadek stwierdzenia przypadków zarażenia wirusem SARS-CoV-2.
- Jednocześnie informujemy, że w przypadku stwierdzenia przypadków zarażenia dane te mogą zostać przekazane właściwym służbom sanitarnym lub innym uprawnionym do tego organom.
- Celem pobierania danych kontaktowych (tzw. danych trackingowych) jest umożliwienie kontaktu w razie stwierdzenia przypadków zarażenia wirusem SARS-CoV-2 wśród widzów lub pracowników teatru.
- Podane dane będą przetwarzane przez teatr przez okres 14 dni od daty wydarzenia, w którym osoba wzięła udział. Dane będą archiwizowane zgodnie z wewnętrznymi regulacjami przyjętymi przez Administratora.
- Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:
 - Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - zgoda do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - realizacja celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - Administratorem danych osobowych jest Teatr Groteska z siedzibą w Krakowie, ul. Skarbowa 2, 31-121 Kraków, NIP 6750200108, dalej zwany także „Administratorem”.
 - Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@groteska.pl, tel. 12 633 48 22.
 - Przetwarzanie Państwa danych kontaktowych wynika z konieczności wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz jest ono niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora określonych w wytycznych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
 - Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zrealizowania wytycznych, o których mowa powyżej. Ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w wydarzeniu organizowanym przez Teatr.
 - Przysługuje Państwu prawo wglądu w Państwa dane i ich sprostowania oraz prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, o ile zrealizowanie tych praw nie będzie sprzeczne z obowiązkami nałożonymi na administratora przez przepisy ogólnie obowiązującego prawa lub uniemożliwią one wykonanie celu, dla którego są przetwarzane.
 - Ponadto, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - Teatr Groteska nie wykorzystuje Państwa danych do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym tzw. profilowania.

.....
Data i podpis